

REPUBLIKA HRVATSKA  
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA  
GRAD NOVALJA  
Centar za kulturu grada Novalje  
KLASA: 112-02/26-01/01  
URBROJ: 2125-69-26-2  
U Novalji, 3. veljače 2026.g.

Na temelju članka 8. Statuta Centra za kulturu Grada Novalje (dalje u tekstu: Centar) i točke II. Odluke o potrebi zapošljavanja radnika na određeno vrijeme (KLASA: 112-02/26-01/01, URBROJ: 2125-69-26-1 od 15. siječnja 2026. godine), v.d. ravnateljica Centra raspisuje

## **NATJEČAJ** **za prijem radnika na određeno vrijeme**

|                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| NAZIV RADNOG MJESTA:                    | spremačica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| VRSTA RADNOG ODNOSA:                    | rad na određeno vrijeme zbog zamjene duže vrijeme odsutnog službenika                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| TRAJANJE RADNOG VREMENA:                | puno radno vrijeme do 40 sati tjedno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| UVJETI KOJE KANDIDATI TREBAJU ISPUNITI: | 1. stručna sprema: NKV ili osnovna škola                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| OPIS POSLOVA:                           | <ul style="list-style-type: none"><li>- obavlja poslove čišćenja radnih prostorija, dvorane, namještaja, sanitarija, prozora i druge opreme u Kulturnom centru,</li><li>- obavlja poslove uređivanja i čišćenja i na drugim prostorima gdje se održavaju manifestacije u organizaciji Centra,</li><li>- održava čistoću dvorišta zgrade Kulturnog centra,</li><li>- prodaje ulaznice za manifestacije u organizaciji Centra,</li><li>- dežura i po potrebi pomaže pri održavanju programa Centra,</li><li>- izvještava o potrebi nabave potrošnog materijala i skrbi o njegovoj adekvatnoj uporabi,</li><li>- obavlja i druge poslove po uputama i nalogima ravnatelja,</li><li>- za svoj rad odgovorna je ravnatelju.</li></ul> |

PONUDI TREBA PRILOŽITI:

1. Životopis
2. Domovnicu
3. Dokaz o stečenoj stručnoj spremi
4. Uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak

ADRESA ZA DOSTAVU PONUDA:

Centar za kulturu Grada Novalje, Škopaljska 24,  
53291 Novalja  
(Natječaj za rad)  
Osobni dolazak na adresu Škopaljska 24, 53291  
Novalja  
Putem e-maila na: [centar.novalja@gmail.com](mailto:centar.novalja@gmail.com)

ROK ZA DOSTAVU PONUDA:

12. veljače 2026. godine

ROK U KOJEM ĆE KANDIDATI  
BITI OBAVIJEŠTENI O IZBORU:

O rezultatima izbora kandidati će biti obaviješteni  
elektroničkom poštom u roku od 7 dana od završetka  
natječaja.

Nepotpune ili nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i priložiti dokaz o pravu na koje se poziva.

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno cl. 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17., 98/19., 84/21.), cl. 48. f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“ broj 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94. 76/94. 108/95., 108/96., 82/01., 103/03. i 148/13., 98/19.), cl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ broj 157/13., 152/14., 39/18., 32/20.) te cl. 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ broj 84/21.), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

– kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17, 98/19 i 84/21) dužan je u prijavi pozvati se na to pravo na način da uz prijavu odnosno ponudu na javni natječaj priloži sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja te da priloži dokaze potrebne za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju navedene na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske dostupne putem sljedeće poveznice:  
<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/NG/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>

– kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13,

152/14 i 39/18), dužan je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo te priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i dokaz o invaliditetu. Dokazom o invaliditetu smatraju se javne isprave o invaliditetu na temelju kojih se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba s invaliditetom.

- kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz čl. 49 stavka 1 Zakona o civilnim stradalnicima Domovinskog rata.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti prema Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

v.d. Ravnateljica Centra:

Marijeta Škunca - Čepulo

